



## A des idées de formation RH

### Se régaler à la lecture de données sociales

Réaliser un bilan social est une obligation légale. En dépassant cet aspect réglementaire, on possède un formidable outil stratégique pour la DRH et pour toute l'organisation... à condition de recenser les bons indicateurs et savoir les présenter de manière pertinente à chacun des destinataires (services internes, partenaires sociaux, etc.). Par une production concrète en atelier tout au long de cette journée de formation, les participants s'approprient une boîte à outils et élaborent un tableau de bord à forte valeur ajoutée et évolutif en partant de leurs données sociales.

### Programme de la formation

#### 1. Recenser les sources d'information RH disponibles

- a. Quelles informations tirer du bilan social ?
  - Emploi
  - Rémunération
  - Conditions de travail, etc.
- b. Les autres sources de données
  - Enquêtes - Évaluations
- c. Comment mettre en place une procédure de qualification des données

#### 2. Définir les objectifs du tableau de bord DRH

- a. Identifier les finalités du tableau de bord
  - Le pilotage stratégique dans une dynamique de projet
  - La gestion et le suivi des activités de GRH
  - L'évaluation des risques
- b. Définir l'usage et les destinataires du tableau de bord
  - Recenser les destinataires
  - Adopter le bon rythme de production
  - Régler sa communication en fonction des destinataires
- c. Le tableau de bord, outil de diagnostic
  - Mesurer la réalisation des objectifs
  - Mesurer la performance de l'organisation
  - Mesurer l'évolution des emplois et compétences
- d. Engager des actions pertinentes grâce au tableau de bord
  - Faire évoluer les pratiques professionnelles
  - Anticiper les grandes évolutions

#### 3. Élaborer le tableau de bord du DRH

- a. Les critères de pertinence des indicateurs
  - Qualification des données - Pérennité dans le temps
  - Types d'indicateurs et ratios - Autocontrôles
- b. Les principaux indicateurs
  - Suivi de la masse salariale
  - Gestion des recrutements
  - Suivi du turn-over
  - Suivi de l'évolution des métiers
  - Arrêts de travail, Arrêts maladie, GPEC

#### 4. Mettre en place des indicateurs stratégiques de performance

---

### FORMULAIRE DE DEMANDE D'INFORMATION

Je souhaite obtenir plus d'informations concernant cette formation

Raison sociale : \_\_\_\_\_

M. Mme Melle Prénom NOM : \_\_\_\_\_

Fonction : \_\_\_\_\_

Téléphone direct : \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_

Date souhaitée de la formation : \_\_\_\_\_ Nombre de participants : \_\_\_\_\_

Merci de nous retourner ce formulaire par email à Françoise BLETTON : [fb@adesideesrh.com](mailto:fb@adesideesrh.com)

AdesIDÉESrh - 110 boulevard Saint Germain 75006 PARIS – Tél : 01.46.34.85.00 – [www.adesideesrh.com](http://www.adesideesrh.com)  
« AdesIDÉES SARL est Enregistrée sous le numéro 11 75 42565 75 auprès du préfet de région d'Ile-de-France ».